PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sogamoso, Octubre de 2023

Señor (a)

Jeimy Liliana Mojica Piragauta
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4609879
Cargo del supervisor: Coordinador académico titulada
Dependencia formación
Sogamoso

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4609879 del año 2023

Isabel Constanza Sáenz Orjuela , identificado con la cédula de ciudadanía No. 46.369.141 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación académica Centro Minero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de ($ 31.435.600). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a la fracción del mes de **Febrero** de 2023 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS Mcte($ 2.226.688), b) CUATRO pagos iguales por los meses de **Marzo a Junio** de 2023, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS Mcte ($ 3.929.450) cada uno, c) **Un último pago** correspondiente a la fracción del mes de **Julio** de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS Mcte($ 3.143.560). d). El SENA pagará al contratista por concepto de **Adición** la suma de DIEZ MILLONES

TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS Mcte($10.347.552) valor correspondiente a lo siguiente: * Un pago correspondiente a la fracción del mes de **Julio** (06 días) por valor de SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS Mcte ($ 785.890). * DOS pagos iguales por los meses de **agosto a septiembre**, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL

CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS Mcte ($ 3.929.450) cada uno. * Un último pago correspondiente a la fracción del mes de **Octubre** (13 días) por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS DOS MIL SETECIENTOS SESENTA Y DOS PESOS Mcte ($ 1.702.762).

Plazo: Será hasta el (13) de (Octubre) de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el centro minero en el área de QUIMICA en el programa de Titulada Regular de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica	Evaluar En plataforma Sofía Plus de acuerdo a formación a la ficha de Q.A.I 2615153 **competencia:** Aplicar técnicas instrumentales de análisis de acuerdo con los protocolos y naturaleza de la muestra En los siguientes Resultados de aprendizaje: • Operar equipos de análisis instrumental de acuerdo a manual del fabricante e instructivos de uso	OneDrive 2023 Compartido por coordinación académica Vigencia 2021-2022 FICHA 2615153 QUÍMICA APLICADA A LA INDUSTRIA Carpeta Obligación No 1 obligación correspondiente al mes en curso

		• documentar resultados de ensayos instrumentales según técnica analítica y procedimiento establecido. • Cuantificar analitos según técnica instrumental y requerimientos del ensayo De igual forma a la misma ficha evaluar la competencia transversal : Desarrollo de procesos de investigación efectivos , teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo	
2	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Finalizar planes de mejoramiento y realizar cambio en plataforma Sofia plus el juicio evaluativo de los siguientes aprendices de la ficha **de Q.A.I 2498888** Laura Ximena León Yeisson Camilo Pacheco Establecer en actas de concertación las actividades de ejecución para plan de mejoramiento de los siguientes	OneDrive 2023 Compartido por coordinación académica Vigencia 2021-2022 Carpeta plan de mejoramiento: De cada una de las fichas mencionadas

		aprendices de Q.A.I de la ficha 26151513 Juan diego Alfonso Lina Marcela Amaya Johanna Graciela Hernandez Sandra Milena Macias Kevin Alexander Martinez Maria Estella Torres	
3	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Mantener plataformas del **SIGEP II** **SECOP II** Plataforma Territorium Viáticos Realización validación Técnica en la plataforma Sofia Plus del programa de formación Técnico en análisis químico de carbones y minerales.	Plataformas del SIGEP II , SECOP II; y plataforma Territorium actualizadas Validación realizada en plataforma Sofia plus

4	Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad	Informes de gestión financiera y contractual, Actualización de documentos requeridos	Gestion financiera y gestión contractual (Carpeta OneDrive) Documentos cargados en plataforma SECOP II
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA	Uso de formatos actualizados y verificados en la plataforma CompromISO Participación de reunión general para contratistas programada por subdirección del Centro Minero y coordinaciones académicas. Participación en reunión de área de química programada por la coordinación académica sede Centro Minero	Documentos Actualizados establecidos por por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA (OneDrive) Informe de evidencias cargado en One drive creado por coordinación académica para la gestión contractual
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión	Apoyo para la finalización de la impresión de cartillas	

	de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato	instructivo de parada y arranque de operación de la planta piloto de multipropósito para - SENNOVA, Apoyo Oferta educativa junto con los de administración educativa, municipio de Sogamoso, corrales y Nazareth Apoyo con la justificación para registro calificado para el tecnólogo de química aplicada a la industria, de acuerdo a lineamientos dados.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **el No. 71571813** de la planilla, compensar de Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Isabel Constanza Saenz Orjuela
Contratista

C.C. No. 46.369.141

Recibí a satisfacción:

Jeimy Liliana Mojica Piragauta

Coordinador Académico - SENA Centro Minero

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.4609879 Del año 2023